



**(فرم اعتراض)**

<p>این قسمت توسط دانشجو تکمیل گردد</p>	<p>معاونت محترم آموزشی با سلام احتراماً اینجانب ..... دانشجوی رشته ..... ورودی سال ..... با شماره دانشجویی ..... که در درس ..... مربوط به استاد ارجمند ..... نمره ..... را اخذ نموده ام، درخواست بررسی مجدد ورقه امتحانی خود را دارم.</p> <p>تاریخ درخواست:..... امضاء</p>
<p>این قسمت توسط استاد تکمیل گردد</p>	<p>اداره امتحانات / اداره آموزش سلام علیکم احتراماً پیرو درخواست آقای/خانم ..... دانشجوی رشته ..... ورودی ..... برگه امتحانی نامبرده در درس ..... بر اساس موارد شش گانه زیر مجدداً بررسی شده و نتیجه به شرح زیر اعلام می شود.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>۱- محاسبه مجدد و دقیق بارم نمرات.</li> <li>۲- احتساب نمره سؤال ..... در جمع نمرات.</li> <li>۳- تصحیح سؤال .....</li> <li>۴- بررسی مجدد و دقت کافی در تصحیح و نمره گذاری.</li> <li>۵- مرور مجدد و دقت کافی در جمع نمرات.</li> <li>۶- نمره گذاری یکی از صفحات یا برگه های امتحانی که تصحیح نگردیده بود.</li> </ol> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 10px 0;"> <p>با توجه به تصحیح دقیق اوراق امتحانی و عدم وجود اشتباه در آن نمره دانشجو قابل تغییر نیست.</p> <p>امضاء</p> </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 10px 0;"> <p>با توجه به بند ..... نمره نامبرده از ..... به ..... تغییر می یابد. لذا مراتب جهت طرح در شورای آموزشی و تصمیم گیری نهایی اعلام می گردد.</p> <p>امضاء</p> </div>
<p>نظریه شورای آموزشی</p>	<p>نتیجه شورای آموزشی دانشگاه (در صورت تغییر نمره) مراتب فوق در تاریخ ..... در جلسه شورای آموزشی دانشگاه مطرح گردید و با توجه به نظر استاد و بررسی اوراق امتحانی نتیجه زیر حاصل شد.</p> <div style="border: 1px solid black; height: 40px; width: 100%; margin: 10px 0;"></div> <p>دبیر شورای آموزشی</p>